

"Inquérito do Sistema Estatístico Nacional (ao abrigo da Lei n.º 22/2008 de 13 de maio de 2008) de resposta obrigatória, registado no I.N.E. sob o n.º 10451, válido até 31 de dezembro de 2024."

FORMULÁRIO DE RECOLHA WEB

Registo Civil

(MODELO 286)

1 DESCRIÇÃO FUNCIONAL

A estrutura de preenchimento deste instrumento de notação encontra-se dividida em 6 ecrãs que são identificados nos pontos seguintes:

1. Elementos de Identificação

Preenchimento dos elementos de identificação referentes à Entidade Informadora, ao mês e ano de referência.

3. Actos praticados

Informação relativa ao número e tipo de actos praticados pela Conservatória, no que diz respeito aos Assentos, Averbamentos, à Venda de boletins para averbamentos, Rectificações por simples despacho, Depósito de certificados médicos por morte fetal, Certidões e fotocópias, Emissão de novos boletins, Recursos hierárquicos e contenciosos e Integração de assentos consulares , no âmbito do Registo Civil.

4. Processos e Procedimentos

Informação relativa ao número e tipos de actos praticados pela Conservatória, no que diz respeito aos Processos e Procedimentos, no âmbito do Registo Civil.

5. Actos que a Conservatória pratica na qualidade de intermediária e Outros actos

Informação relativa ao número e tipos de actos praticados pela Conservatória na qualidade de intermediária, no âmbito do Registo Civil e informação relativa a Reconhecimentos de assinaturas, Declarações de nascimento, Declarações de óbito, Requisições de certidões e Outros.

6. Resumo

Visualização dos dados recolhidos nos ecrãs anteriores. Neste ecrã será possível enviar a informação à DGPJ ou guardá-la para enviar posteriormente.

7. Listagem de Erros

Listagem de erros inerentes a todos os ecrãs, que foram detectados no preenchimento do respectivo instrumento de notação, cujas validações não tenham sido cumpridas.

As entidades informadoras que preenchem este instrumento de notação são as seguintes:

- ✓ Conservatórias do Registo Civil.

2 ESPECIFICAÇÃO DAS PÁGINAS WEB

Neste capítulo encontram-se ilustrados os ecrãs que pertencem à estrutura deste instrumento de notação. As definições de cada página, dos campos e respectivas correspondências com a base de dados também são partes integrantes deste capítulo.

2.1 ELEMENTOS DE IDENTIFICAÇÃO

2.1.1 DESENHO DO ECRÃ

Página : mod286_1

Mod. 286 (Mapa) - Actividade do Registo Civil

Elementos de Identificação

Entidade Informadora

DGRN

Registo Civil

C.R. Civ. Almodóvar

[Selecione uma opção]

Mês

Junho *

Ano

2021 *

(a): Para preencher o mapa correctamente consulte a Ajuda.

SEGUINTE

Observações:

- ✓ O preenchimento da informação relativa à Entidade Informadora engloba a consideração de níveis que estão associados a determinado tipo de Entidade. A informação referente ao 1º nível da Entidade Informadora (1ª caixa de texto) estará preenchida por defeito, de acordo com o tipo de utilizador que entrou no sistema.
As restantes caixas de escolha exclusiva associadas à Entidade Informadora estarão automaticamente preenchidas até ao nível que estiver associado ao utilizador.
- ✓ O botão **Seguinte** irá permitir avançar para o ecrã seguinte.

As validações (ex.: campos obrigatórios) inerentes ao preenchimento de determinados campos são efectuadas quando se carrega no botão **Seguinte**.

2.2 ACTOS PRATICADOS

2.2.1 DESENHO DO ECRÃ

Página : mod286_2_1

Mod. 286 (Mapa) - [Actividade do Registo Civil](#)

[Identificação](#) > [Movimento Mensal](#) > [Resumo](#)

[Actos Praticados](#) > [Processos e Procedimentos](#) > [Actos que a Conserv. pratica na qualidade de intermediária e outros actos](#)

Actos Praticados			
Assentos		Averbamentos (Total)	<input type="text" value="0"/>
Nascimento	<input type="text" value="0"/>	Adopção restrita	<input type="text" value="0"/>
Casamento civil	<input type="text" value="0"/>	Adopção plena	<input type="text" value="0"/>
Casamento católico	<input type="text" value="0"/>	Outros averbamentos	<input type="text" value="0"/>
Casamento por outra forma de celebração	<input type="text" value="0"/>	Boletins para averbamentos	<input type="text" value="0"/>
Óbito	<input type="text" value="8"/>	Rectificações por simples despacho	<input type="text" value="0"/>
Declaração de maternidade	<input type="text" value="0"/>		
Perfilhação	<input type="text" value="0"/>		
<hr/>			
Depós. de certif. médicos de morte fetal	<input type="text" value="0"/>	Recursos hierárquicos e contenciosos	<input type="text" value="0"/>
Emissão de novos boletins	<input type="text" value="0"/>		
<hr/>			
Certidões e fotocópias		Integração de assentos consulares (Total)	<input type="text" value="0"/>
De narrativa	<input type="text" value="0"/>	De casamento	<input type="text" value="0"/>
De cópia integral	<input type="text" value="0"/>	De óbito	<input type="text" value="0"/>
Específicas para bilhetes de identidade	<input type="text" value="0"/>		
Fotocópias não certificadas	<input type="text" value="0"/>		

[Anterior](#) [Guardar](#) [Seguinte](#)

[Identificação](#) | [Movimento Mensal](#) | [Resumo](#)

[Actos Praticados](#) | [Processos e Procedimentos](#) | [Actos que a Conserv. pratica na qualidade de intermediária e outros actos](#)

Observações:

- ✓ O botão **Anterior** irá permitir retroceder para o ecrã anterior.
- ✓ O botão **Guardar** irá permitir guardar a informação preenchida até ao momento, para posterior envio.
- ✓ O botão **Seguinte** irá permitir avançar para o ecrã seguinte.

2.3 PROCESSOS E PROCEDIMENTOS

2.3.1 DESENHO DO ECRÃ

Página : mod286_2_2

Mod. 286 (Mapa) - Actividade do Registo Civil

[Identificação](#) > [Movimento Mensal](#) > [Resumo](#)

[Actos Praticados](#)> [Processos e Procedimentos](#)> [Actos que a Conserv. pratica na qualidade de intermediária e outros actos](#)

Processos e Procedimentos		
	Entrados	Findos
Total	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
De casamento	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
Autos de convenção antenupcial	<input type="text" value="0"/>	
Comuns de justificação judicial	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
Comuns de justificação administrativa	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
Divórcio e separação (a)	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
Outros processos especiais	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
Alimentos a filhos maiores/emancipados	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
Atribuição de casa de morada de família	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
Uso de apelidos de cônjuge/ex-cônjuge	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
Reconciliação de cônjuges separados	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
Dispensa de prazo inter-nupcial	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
Outros	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>

[Anterior](#) [Guardar](#) [Seguinte](#)

[Identificação](#) | [Movimento Mensal](#) | [Resumo](#)

[Actos Praticados](#) | [Processos e Procedimentos](#) | [Actos que a Conserv. pratica na qualidade de intermediária e outros actos](#)

2.4 ACTOS QUE A CONSERVATÓRIA PRATICA NA QUALIDADE DE INTERMEDIÁRIA E OUTROS ACTOS

2.4.1 DESENHO DO ECRÃ

Página : mod286_2_3

Mod. 286 (Mapa) - Actividade do Registo Civil

[Identificação](#) > [Movimento Mensal](#) > [Resumo](#)

[Actos Praticados](#) > [Processos e Procedimentos](#) > [Actos que a Conserv. pratica na qualidade de intermediária e outros actos](#)

Actos que a Conservatória pratica na qualidade de intermediária e outros actos	
Actos que a Conservatória pratica na qualidade de intermediária	
Requisições de bilhetes de identidade/cartões de cidadão	<input type="text" value="0"/>
Declarações de nascimento	<input type="text" value="0"/>
Declarações de óbito	<input type="text" value="0"/>
Requisições de certidões	<input type="text" value="0"/>
Pedidos de concessão de passaporte electrónico português	<input type="text" value="0"/>
Outros	<input type="text" value="0"/>
Outros Actos	
Reconhecimento de assinaturas	<input type="text" value="0"/>
Autenticação de documentos	<input type="text" value="0"/>
Certificados	<input type="text" value="0"/>
Traduções	<input type="text" value="0"/>
Reclam. admin. e no livro amarelo	<input type="text" value="0"/>

[Anterior](#) [Guardar](#) [Seguinte](#)

[Identificação](#) | [Movimento Mensal](#) | [Resumo](#)

[Actos Praticados](#) | [Processos e Procedimentos](#) | [Actos que a Conserv. pratica na qualidade de intermediária e outros actos](#)

2.5 RESUMO

2.5.1 DESENHO DO ECRÃ

Página : mod286_res

Mod. 286 (Mapa) - Actividade do Registo Civil

[Identificação](#) > [Movimento Mensal](#) > [Resumo](#)



Observações:

- ✓ Nesta página só é permitido ao utilizador visualizar, resumidamente, os dados inseridos nas páginas anteriores. Caso pretenda efectuar alguma alteração a esses dados, o utilizador deverá voltar às páginas onde deseje alterar os dados.
- ✓ Ao seleccionar um título o utilizador poderá visualizar o conteúdo do ecrã correspondente.
- ✓ Os dados poderão ser guardados antes de serem enviados à DGPJ através do botão **Guardar**.
- ✓ O botão **Enviar** irá permitir que os dados sejam validados e enviados à DGPJ.
- ✓ O botão **Visualizar** irá permitir a visualização de todos os dados inseridos.
- ✓ O botão **Voltar** irá permitir voltar à pesquisa efectuada (Modelos Recebidos ou Modelos Enviados). Este botão apenas é visível quando o utilizador acede ao modelo através dos Modelos Recebidos ou Modelos Enviados.

A mensagem associada a esta acção está apresentada no quadro seguinte:

Mensagens associadas aos botões

Acções	Confirmação	Mensagem
Guardar	Tem a certeza que deseja guardar a informação recolhida?	- A informação foi guardada com sucesso.
Enviar	Tem a certeza que deseja enviar o instrumento de notação?	- O instrumento de notação foi enviado com sucesso.

2.6 LISTAGEM DE ERROS

2.6.1 DESENHO DO ECRÃ

Página : mensagem

O Instrumento de Notação não pode ser enviado porque foram identificados os seguintes erros no seu preenchimento:

O total de Averbamentos deve ser igual à soma de Adopção restrita, Adopção plena e Outros averbamentos.

Para voltar à página onde o erro foi identificado, carregue na respectiva linha.

[Voltar](#)

3 REGRAS DE VALIDAÇÃO

As regras de validação que são aplicadas no preenchimento deste instrumento de notação são as seguintes:

1. Mensagens de validação

Se o resultado for falso, a validação impede o envio do formulário.

Validação	Mensagem
O mapa que se pretende preencher, já se encontra no estado "Por enviar" por outro utilizador	Não pode preencher o Instrumento de Notação referente a <mês/ano> porque já está a ser preenchido pelo utilizador <nome do utilizador>.
O mapa que se pretende preencher já se encontra no estado "Por Enviar". Significa que já se iniciou o seu preenchimento	Não pode preencher o Instrumento de Notação referente a <mês/ano> porque o seu preenchimento já foi iniciado e o Instrumento de Notação encontra-se no estado 'Por Enviar'. Selecciono-o na lista de modelos por enviar.
O mapa que se pretende preencher encontra-se no estado "Para Correção"	Não pode preencher um novo Instrumento de Notação referente a <mês/ano> porque está em correcção. Selecciono o mapa na lista de modelos por enviar ou para correcção.
O mapa que se pretende preencher já foi enviado	Não pode preencher um novo Instrumento de Notação referente a <mês/ano> porque já foi enviado.
Não pode preencher o mapa pretendido, porque o mapa do mês anterior ainda não foi enviado. Encontra-se no estado "Por Enviar"	Não pode preencher um novo Instrumento de Notação referente a <mês/ano> porque o mapa do mês anterior ainda está por enviar.
Não pode preencher o mapa pretendido, porque o mapa do mês anterior ainda não foi enviado.	Não pode preencher um novo Instrumento de Notação referente a <mês/ano> porque o mapa do mês anterior ainda não foi enviado.
Não pode preencher o mapa pretendido, porque o valor do mês/ano apresentado não está de acordo com o definido na tabela SJTOMDET	Não pode preencher um novo Instrumento de Notação referente a <mês/ano> porque o mês/ano inserido não está de acordo com o início de vigência.
Não pode preencher o mapa pretendido, porque o valor do mês/ano >= Hoje	Não pode preencher um novo Instrumento de Notação referente a <mês/ano> porque o mês/ano inserido é superior ao actual.
Os valores do mapa devem ser todos numéricos	As células de preenchimento dos mapas são do tipo numérico.
Nº Averbamentos = Adopção restrita + Adopção plena + Outros averbamentos.	O total de Averbamentos deve ser igual à soma de Adopção restrita, Adopção plena e Outros averbamentos.
Total de Integração de assentos consulares = Casamento + Óbito	O total de Integração de assentos consulares deve ser igual à soma de Casamento e Óbito
Soma de todos os processos e procedimentos entrados	O total de Processos e Procedimentos entrados não está correcto
Soma de todos os processos e procedimentos findos	O total de Processos e Procedimentos findos não está correcto.

2. Mensagens de alerta

Se o resultado for falso, informa o utilizador da situação identificada, mas não impede o envio do formulário.

	Validação	Mensagem
	Se o mapa estiver totalmente vazio	Não foram registadas quaisquer ocorrências no mapa.
	Se existirem valores negativos	Existem valores inferiores a zero.

4 DESCRIÇÃO DE OBJECTOS

Neste capítulo descreve-se o significado de cada objecto existente nos formulários *web* apresentados anteriormente.

Objectos	Descrição
*	Caixa de preenchimento obrigatório
<input type="checkbox"/>	Botão de escolha múltipla
<input type="radio"/>	Botão de escolha exclusiva
	<i>Scroll</i> de navegação entre linhas em cada mapa
<input type="text"/>	Caixa de escolha exclusiva
<input type="text"/>	Caixa de texto livre
<input type="button" value="NOVO"/>	Criar um novo registo
<input type="button" value="GUARDAR"/>	Guardar os dados no momento do preenchimento de cada página. O utilizador poderá optar por guardar os dados caso tenha ou não terminado o preenchimento da página, podendo voltar à mesma noutro momento para conclusão do preenchimento. Nesta situação, os campos que tenham sido guardados anteriormente, aparecerão automaticamente preenchidos.
<input type="button" value="ENVIAR"/>	Guardar e enviar os dados à DGPJ
<input type="button" value="CONFIRMAR"/>	Confirmar os dados inseridos e retroceder para o ecrã anterior
<input type="button" value="ANTERIOR"/>	Retroceder para o ecrã anterior, opção alternativa às barras de navegação
<input type="button" value="SEGUINTE"/>	Avançar para o ecrã seguinte, opção alternativa às barras de navegação
<input type="button" value="Cancelar"/>	Cancelar a acção e voltar para o ecrã anterior
<input type="button" value="Voltar"/>	Cancelar a acção e voltar para o ecrã anterior Voltar para a pesquisa efectuada
X	Eliminar registos, após seleccionados através dos botões de escolha múltipla (<input type="checkbox"/>)

« ‹ › »	Botões para navegação na lista de registos
---------	--