

"Instrumento de notação do Sistema Estatístico Nacional (ao abrigo da Lei n.º 22/2008 de 13 de maio de 2008) de resposta obrigatória, registado no I.N.E. sob o n.º 10475, válido até 31 de dezembro de 2024."

FORMULÁRIO DE RECOLHA WEB

Justiça Constitucional

Mapa de movimento de processos

(MODELO 253)

1 DESCRIÇÃO FUNCIONAL

A estrutura de preenchimento deste instrumento de notação encontra-se dividida em 4 ecrãs que são identificados nos pontos seguintes:

- **Elementos de Identificação**

Preenchimento dos elementos de identificação referentes ao tribunal e ao número do processo.

- **Caracterização do recurso**

Preenchimento dos dados relativos à caracterização do recurso.

- **Resumo**

Visualização dos dados recolhidos nos ecrãs anteriores. Neste ecrã será possível enviar a informação à DGPJ ou guardá-la para enviar posteriormente.

- **Listagem de Erros**

Listagem de erros inerentes a todos os ecrãs, que foram detectados no preenchimento do respectivo instrumento de notação, cujas validações não tenham sido cumpridas.

As entidades informadoras que preenchem este instrumento de notação são as seguintes:

- ✓ Tribunal Constitucional

2 ESPECIFICAÇÃO DAS PÁGINAS WEB

Neste capítulo encontram-se ilustrados os ecrãs que pertencem à estrutura deste instrumento de notação. As definições de cada página, dos campos e respectivas correspondências com a base de dados também são partes integrantes deste capítulo.

2.1 ELEMENTOS DE IDENTIFICAÇÃO

2.1.1 DESENHO DO ECRÃ

Página : mod253_1

Mod. 253 (Bol.) - Processos de Recurso no Tribunal Constitucional

Elementos de Identificação

Entidade Informadora

Nr. do processo *

© 2004 Direcção Geral da Política de Justiça

Observações:

- ✓ O preenchimento da informação relativa à Entidade Informadora engloba a consideração de níveis que estão associados a determinado tipo de Entidade. A informação referente ao 1º nível da Entidade Informadora (1ª caixa de texto) estará preenchida por defeito, de acordo com o tipo de utilizador que entrou no sistema.
As restantes caixas de escolha exclusiva associadas à Entidade Informadora estarão automaticamente preenchidas até ao nível que estiver associado ao utilizador.
- ✓ O botão irá permitir avançar para o ecrã seguinte.
- ✓ As validações (ex.: campos obrigatórios) inerentes ao preenchimento de determinados campos são efectuadas quando se carrega no botão .

2.2 CARACTERIZAÇÃO DO RECURSO

2.2.1 DESENHO DO ECRÃ

Página : mod253_2

Mod. 253 (Bol.) - Processos de Recurso no Tribunal Constitucional

[Identificação](#) > [Caracterização do Recurso](#) > [Resumo](#)

Caracterização do Recurso

Data de início *

Data de termo *

Recorrente *

Instância Inicial *

*

Norma *

Reclamação contra o despacho de indef. da adm. do recurso? Sim Não *

Causa originária *

Decisão Final *

Apoio Judiciário

Situação *

Dispensa total ou parcial de preparos e custas? Sim Não *

Patrocínio officioso *

N.º de beneficiários *

Processo isento de custas? Sim Não *

Identificação | [Caracterização do Recurso](#) | Resumo

© 2004 Direcção Geral da Política de Justiça

Observações:

- ✓ O botão irá permitir retroceder para o ecrã anterior.

- ✓ O botão **GUARDAR** irá permitir guardar a informação preenchida até ao momento, para posterior envio.
- ✓ O botão **SEGUINTE** irá permitir avançar para o ecrã seguinte.
- ✓ Na caixa de escolha exclusiva da *Recorrente* serão listados os seguintes valores:
 - Autor
 - Réu
 - Ministério Público
 - Outro
- ✓ Na primeira caixa de escolha exclusiva da Instância Inicial serão listados valores, consoante o tipo de entidade que preenche o boletim.
- ✓ Na segunda caixa de escolha exclusiva da *Instância Inicial* serão listados os tribunais associados à característica indicada na caixa acima.
- ✓ Na caixa de escolha exclusiva da *Norma* serão listados os seguintes valores:
 - Direito Civil
 - Direito Processual Civil
 - Direito Penal
 - Direito Processual Penal
 - Direito Laboral
 - Direito Económico
 - Direito Administrativo
 - Direito Rodoviário
 - Direito Fiscal
 - Direito do Urbanismo
 - Direito do Ambiente
 - Direito Comercial
 - Direito Falimentar
 - Organização Judiciária
 - Forças Armadas e Militarizadas
 - Forças Policiais
 - Comunicação Social
 - Funcionalismo Público
 - Expropriações
 - Segurança Social
 - Sistema Prisional
 - Registos e Notariado
 - Direito Processual Laboral
 - Outro
- ✓ Na caixa de escolha exclusiva da *Causa Originária* serão listados os seguintes valores:
 - Justiça Cível

- Justiça Penal
 - Justiça Laboral
 - Justiça Fiscal
 - Justiça Administrativa
 - Outra
- ✓ Na caixa de escolha exclusiva da *Decisão Final* serão listados os seguintes valores:
- Não Conhecim Objecto Recurso
 - Rejeição
 - Desistência / Deserção
 - Impossib / inutilid Superv Lide
 - Outro Motivo
 - Prov./Proced. Total
 - Prov./Proced. Parcial
 - N.E.
- ✓ Na caixa de escolha exclusiva da *Situação* serão listados os seguintes valores:
- Não requerido
 - Requerido e não concedido
 - Requerido e concedido
- ✓ Na caixa de escolha exclusiva da *Patrocínio Oficioso* serão listados os seguintes valores:
- De Advogado
 - Outro
 - De Advogado e Outro
- ✓ Os campos *Dispensa total ou parcial de preparos e custas?*, *Patrocínio Oficioso*, e *N.º de beneficiários*, são de preenchimento obrigatório se na caixa de escolha exclusiva *Situação* for seleccionado o valor *Requerido e concedido*. Nesse caso os campos terão indicação (*) de preenchimento obrigatório e não estarão protegidos. Caso na caixa de escolha exclusiva *Situação* for seleccionado um valor diferente, as caixas não apresentaram a indicação de preenchimento obrigatório e estarão protegidas (bloqueadas).

2.3 RESUMO

2.3.1 DESENHO DO ECRÃ

Página : mod253_res

Mod. 253 (Bol.) - Processos de Recurso no Tribunal Constitucional

Identificação > Caracterização do Recurso > **Resumo**

Elementos de Identificação

Caracterização do Recurso

Anterior **Guardar** **Enviar** **Voltar**

Identificação | Caracterização do Recurso | **Resumo**

© 2004 Direcção Geral da Política de Justiça

Observações:

- ✓ Nesta página só é permitido ao utilizador visualizar, resumidamente, os dados inseridos nas páginas anteriores. Caso pretenda efectuar alguma alteração a esses dados, o utilizador deverá voltar às páginas onde deseje alterar os dados.
- ✓ Ao seleccionar um título o utilizador poderá visualizar o conteúdo do ecrã correspondente.
- ✓ Os dados poderão ser guardados antes de serem enviados à DGPJ através do botão **GUARDAR**.
- ✓ O botão **ENVIAR** irá permitir que os dados sejam validados e enviados à DGPJ.
- ✓ O botão **Voltar** irá permitir voltar à pesquisa efectuada (Modelos Recebidos ou Modelos Enviados). Este botão apenas é visível quando o utilizador acede ao modelo através dos Modelos Recebidos ou Modelos Enviados.

A mensagem associada a esta acção está apresentada no quadro seguinte:

Mensagens associadas aos botões		
Acções	Confirmação	Mensagem
GUARDAR	Tem a certeza que deseja guardar a informação recolhida?	- A informação foi guardada com sucesso.
ENVIAR	Tem a certeza que deseja enviar o instrumento de notação?	- O instrumento de notação foi enviado com sucesso.

2.4 LISTAGEM DE ERROS

2.4.1 DESENHO DO ECRÃ

Página : mensagem

O Instrumento de Notação não pode ser enviado porque foram identificados os seguintes erros no seu preenchimento:

A data de início do processo neste tribunal deve ser inferior à data de termo.

Para voltar à página onde o erro foi identificado, carregue na respectiva linha.

[Voltar](#)

Observações:

- ✓ Existem determinadas validações funcionais inerentes ao preenchimento de toda a informação que impedem o envio da informação à DGPJ. Assim, ao ser seleccionado o botão enviar, estas validações serão verificadas e, caso existam erros, serão listadas nesta página. Caso a navegação não tenha sido efectuada pelo botão [SEGUINTE](#) em cada página, todos os campos obrigatórios não preenchidos constarão também nesta lista, uma vez que não foram validados na respectiva página.
- ✓ Cada linha de erro possui um *link* para o ecrã que lhe deu origem.
- ✓ A informação só será enviada após efectuadas as correcções necessárias.

3 REGRAS DE VALIDAÇÃO

As regras de validação que são aplicadas no preenchimento deste instrumento de notação são as seguintes:

1. Mensagens de validação

Se o resultado for falso, a validação impede o envio do formulário.

Validação	Mensagem
A chave do verbete corresponde ao campo "Número do processo"	-
O boletim que se pretende preencher, já se encontra no estado "Por enviar" por outro utilizador	Não pode preencher o Instrumento de Notação referente a <número do processo> porque já está a ser preenchido pelo utilizador <nome do utilizador>.
O boletim que se pretende preencher já se encontra no estado "Por Enviar". Significa que já se iniciou o seu preenchimento	Não pode preencher o Instrumento de Notação referente a <número do processo> porque o seu preenchimento já foi iniciado e o Instrumento de Notação encontra-se no estado 'Por Enviar'. Selecciono-o na lista de modelos por enviar.
O boletim que se pretende preencher encontra-se no estado "Para Correção"	Não pode preencher um novo Instrumento de Notação referente a <número do processo> porque está em correção. Selecciono o processo na lista de modelos por enviar ou para correção.
O boletim que se pretende preencher já foi enviado	Não pode preencher um novo Instrumento de Notação referente a <número do processo> porque já foi enviado.
Campos de preenchimento obrigatório: <u>Instância Inicial:</u> Espécie do Processo Forma do Processo Decisão Final Arguição Condenação Tribunal <u>Neste Tribunal:</u> Data de início Data de termo. Recorrente Espécie do Processo Decisão Final	O campo é de preenchimento obrigatório..
Campos do tipo data	Este campo é do tipo DD-MM-AAAA
Data de início < Data de term	A data de início do processo deve ser inferior à data de termo.
Data de termo neste tribunal < Data actual	A data de termo do processo deve ser inferior à data actual.

2. Mensagens de alerta

Se o resultado for falso, informa o utilizador da situação identificada, mas não impede o envio do formulário.

	Validação	Mensagem
	O período entre a data de termo do processo e a data actual é superior a dois meses.	O período entre a data de termo do processo e a data actual é superior a dois meses.

4 DESCRIÇÃO DE OBJECTOS

Neste capítulo descreve-se o significado de cada objecto existente nos formulários *web* apresentados anteriormente.

Objectos	Descrição
*	Caixa de preenchimento obrigatório
<input type="checkbox"/>	Botão de escolha múltipla
<input type="radio"/>	Botão de escolha exclusiva
<input type="text"/>	Caixa de escolha exclusiva
<input type="text"/>	Caixa de texto livre
NOVO	Criar um novo registo
GUARDAR	Guardar os dados no momento do preenchimento de cada página. O utilizador poderá optar por guardar os dados caso tenha ou não terminado o preenchimento da página, podendo voltar à mesma noutro momento para conclusão do preenchimento. Nesta situação, os campos que tenham sido guardados anteriormente, aparecerão automaticamente preenchidos.
ENVIAR	Guardar e enviar os dados ao GPLP
CONFIRMAR	Confirmar os dados inseridos e retroceder para o ecrã anterior
ANTERIOR	Retroceder para o ecrã anterior, opção alternativa às barras de navegação
SEGUINTE	Avançar para o ecrã seguinte, opção alternativa às barras de navegação
Cancelar	Cancelar a acção e voltar para o ecrã anterior
Voltar	Cancelar a acção e voltar para o ecrã anterior Voltar para a pesquisa efectuada
X	Eliminar registos, após seleccionados através dos botões de escolha múltipla (<input type="checkbox"/>)
« ‹ › »	Botões para navegação na lista de registos