

DOCUMENTO METODOLÓGICO

VERSÃO 2.0

AGOSTO DE 2021

Designação da operação estatística: Estatísticas do Registo Civil

Sigla da operação estatística: ERC

Código da operação estatística: 501

Código da atividade estatística - CGA:* 414

Código de versão do DMET: 2.0

Data de entrada em vigor da versão do DMET: Agosto 2021

Data da última atualização do DMET: Agosto de 2021

Entidade responsável pela operação estatística: Direção Geral da Política de Justiça

* - Para uso exclusivo nas operações da responsabilidade do INE.

ÍNDICE

| | |
|--|----|
| I. IDENTIFICAÇÃO DA OPERAÇÃO ESTATÍSTICA | 4 |
| • 1.1 Designação da operação estatística | 4 |
| • 1.2 Sigla (ou abreviatura) da operação estatística | 4 |
| • 1.3 Código da operação estatística..... | 4 |
| • 1.4 Código SIGINE (modelo estatístico)..... | 4 |
| • 1.5 Código da Atividade Estatística..... | 4 |
| • 1.6 Código de Versão do Documento Metodológico | 4 |
| • 1.7 Data de entrada em vigor da versão do Documento Metodológico..... | 4 |
| • 1.8 Data da última atualização do Documento Metodológico..... | 4 |
| • 1.9 Entidade responsável pela operação estatística | 5 |
| • 1.10 Outras Entidades Externas relacionadas com a operação | 5 |
| II. JUSTIFICAÇÃO PARA UMA NOVA VERSÃO DO DOCUMENTO METODOLÓGICO | 6 |
| III. IDENTIFICAÇÃO DAS NECESSIDADES, OBJETIVOS E FINANCIAMENTO | 7 |
| • III.1 Contexto da operação estatística | 7 |
| • III.2 Identificação das necessidades de informação estatística que justificam a operação | 8 |
| • III.3 Objetivos da operação estatística | 9 |
| • III.4 Financiamento da operação estatística | 9 |
| IV. CARACTERIZAÇÃO GERAL | 10 |
| • IV.1 Tipo de operação estatística..... | 10 |
| • IV.2 Tipo de fonte(s) de informação utilizada(s) na operação estatística..... | 10 |
| • IV.3 Periodicidade da operação estatística | 10 |
| • IV.4 Âmbito geográfico da operação estatística | 11 |
| • IV.5 Principais utilizadores da informação | 11 |
| • IV.6 Difusão | 11 |
| ○ IV.6.1 Padrão de disponibilização da informação | 11 |
| ○ IV.6.2 Revisões..... | 12 |
| ▪ IV.6.2.1 Tipos de revisões de dados adotadas:..... | 12 |
| ▪ IV.6.2.2 Circunstância em que são efetuadas as revisões: | 12 |
| ▪ IV.6.2.3 Frequência das revisões:..... | 12 |
| ○ IV.6.3 Produtos de difusão regular..... | 12 |
| V. CARACTERIZAÇÃO METODOLÓGICA..... | 13 |
| • V.1 População-alvo..... | 13 |
| • V.2 Base de amostragem..... | 13 |
| • V.3 Unidade (s) estatística (s) de observação | 13 |
| • V.4 Desenho da amostra | 13 |
| ○ V.4.1 Características da amostra | 13 |
| ○ V.4.2 Metodologia para a seleção, distribuição, atualização e dimensionamento da amostra | 13 |

| | |
|--|----|
| • V.5 Construção do (s) questionário(s) | 13 |
| ○ V.5.1 Testes de pré-recolha efetuados ao (s) questionário (s)..... | 13 |
| ○ V.5.2 Tempo médio de preenchimento do(s) questionário(s)..... | 14 |
| • V.6 Recolha de dados | 14 |
| ○ V.6.1 Recolha direta de dados | 14 |
| ○ V.6.2 Recolha não-direta de dados | 15 |
| • V.7 Tratamento de dados | 15 |
| ○ V.7.1 Validação e análise | 15 |
| ○ V.7.2 Tratamento de não respostas | 16 |
| ○ V.7.3 Obtenção de resultados..... | 16 |
| ○ V.7.4 Ajustamentos dos dados..... | 16 |
| ○ V.7.5 Comparabilidade e coerência | 16 |
| ○ V.7.6 Confidencialidade dos dados | 17 |
| VI. Suportes de recolha e Variáveis de observação | 18 |
| VII. Variáveis Derivadas | 19 |
| VIII. Indicadores a disponibilizar | 20 |
| IX. Conceitos..... | 21 |
| X. Classificações..... | 22 |
| XI. Siglas e abreviaturas..... | 23 |
| XII. Bibliografia | 24 |

I. IDENTIFICAÇÃO DA OPERAÇÃO ESTATÍSTICA

- *1.1 Designação da operação estatística*

Estatísticas do Registo Civil

- *1.2 Sigla (ou abreviatura) da operação estatística*

ERC

- *1.3 Código da operação estatística*

501

- *1.4 Código SIGINE (modelo estatístico)*

Não aplicável.

- *1.5 Código da Atividade Estatística*

40- Justiça

406- Estatísticas Registrais e Notariais

414- Estatísticas do Registo Civil

- *1.6 Código de Versão do Documento Metodológico*

2.0

- *1.7 Data de entrada em vigor da versão do Documento Metodológico*

Agosto de 2021

- *1.8 Data da última atualização do Documento Metodológico*

Agosto de 2021

- *1.9 Entidade responsável pela operação estatística*

- Entidade: Direcção-Geral da Política de Justiça (DGPJ)
- Unidade Orgânica (UO): Divisão das Estatísticas da Justiça (DEJ)
- Técnico responsável

Nome: Chefe da Divisão de Estatísticas da Justiça

Telefone: 21 792 4000

E-mail: correio@dgpj.mj.pt

- Ponto focal no INE:

Nome: Eduarda Góis

Telefone: +351 218426100 Ext: 3312

E-mail: eduarda.gois@ine.pt

- *1.10 Outras Entidades Externas relacionadas com a operação*

Não aplicável.

II. JUSTIFICAÇÃO PARA UMA NOVA VERSÃO DO DOCUMENTO METODOLÓGICO

Assinalar uma cruz (X) nos quadrados correspondentes (resposta múltipla):

Nova versão:

- Alteração de variáveis de observação
- Alteração de conceitos
- Alteração de classificações
- Alteração de produtos de difusão
- Alteração de fontes estatísticas
- Alteração do método de recolha
- Alteração de âmbito na população
- Alteração do desenho amostral
- Outros motivos

Especificar: Atualização do DMet para o formato do documento metodológico de 2011; atualização da periodicidade da OE e do padrão de disponibilização da informação.

III. IDENTIFICAÇÃO DAS NECESSIDADES, OBJETIVOS E FINANCIAMENTO

- *III.1 Contexto da operação estatística*

A operação estatística visa contabilizar os atos do registo civil, ao qual compete definir e publicitar fatos e atos relativos ao estado civil e à capacidade de todas as pessoas singulares. São factos sujeitos a registo civil, entre outros, o nascimento, a filiação, a adoção, o casamento, o divórcio, as convenções antenupciais, a regulação do exercício das responsabilidades parentais e o óbito quando ocorridos em território nacional. Ao registo civil compete ainda o registo de casamentos ou de óbitos ocorridos no estrangeiro quando tenham no seu arquivo o assento de nascimento de algum dos nubentes ou do falecido.

Em 1988, foram criados os mapas de estatísticas de serviço, preenchidos mensalmente pelas conservatórias e cartórios notariais, com vista a servirem de guia de remessa dos verbetes estatísticos ao então GEP (atual DGPJ), bem como ao apuramento de indicadores de gestão dos próprios serviços.

Desde a sua implementação, tem sido preocupação da DGPJ proceder à atualização dos instrumentos de notação, em obediência às alterações legislativas que vão ocorrendo, de modo a ser possível avaliar o impacto dessas medidas.

Em janeiro de 2005, com o início do novo sistema de recolha da informação estatística através do inquérito web, que substitui o até então inquérito em papel, contemplaram-se as alterações pretendidas, consultando-se para o efeito as diversas entidades notadoras e utilizadoras.

A versão 2.0 é motivada por alterações na periodicidade (de mensal para anual) e no padrão de disponibilização da informação

- **III.2 Identificação das necessidades de informação estatística que justificam a operação**

Assinalar uma cruz (X) nos quadrados correspondentes (resposta múltipla):

| | |
|---|-------------------------------------|
| • Necessidades resultantes de obrigações legais: | |
| ○ Legislação comunitária..... | <input type="checkbox"/> |
| <i>Especificar:</i> _____ | |
| ○ Compromissos perante organizações internacionais..... | <input type="checkbox"/> |
| <i>Especificar:</i> _____ | |
| ○ Legislação nacional..... | <input checked="" type="checkbox"/> |
| <i>Especificar:</i> Artigos 210.º e 298.º do Decreto-Lei n.º 131/95, de 6 de Junho – Código do Registo Civil | |
| • Pedido direto de informação por parte do/de: | |
| ○ Entidades públicas nacionais..... | <input type="checkbox"/> |
| <i>Especificar:</i> _____ | |
| ○ Entidades comunitárias | |
| - Programa Estatístico Europeu..... | <input type="checkbox"/> |
| - Acordo informal (“Acordo de Cavalheiros”)..... | <input type="checkbox"/> |
| ○ Entidades privadas, nacionais ou estrangeiras..... | <input type="checkbox"/> |
| <i>Especificar:</i> _____ | |
| ○ Conselho Superior de Estatística..... | <input type="checkbox"/> |
| <i>Especificar:</i> _____ | |
| • Resultado de inquéritos às necessidades dos utilizadores..... | <input type="checkbox"/> |
| • Necessidades de informação de outras operações estatísticas..... | <input type="checkbox"/> |
| • Contrato/Protocolo específico com Entidade externa..... | <input type="checkbox"/> |
| • Outras necessidades | <input checked="" type="checkbox"/> |
| <i>Especificar: Existência de indicadores sobre a atividade dos serviços de Justiça para resposta a pedidos de investigadores e estudantes, da comunicação social, de entidades públicas nacionais, do Governo e a inquéritos internacionais.</i> | |

- **III.3 Objetivos da operação estatística**

Esta operação estatística visa recolher informação sobre o número de atos de registo civil tais como: nascimento, filiação, adoção, casamento, divórcio, convenções antenupciais, regulação do exercício do poder paternal, óbitos, entre outros.

- **III.4 Financiamento da operação estatística**

Assinalar uma cruz (X) nos quadrados correspondentes (resposta única):

| | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Financiamento total:<ul style="list-style-type: none">○ da Entidade responsável..... <input checked="" type="checkbox"/>○ da União Europeia (EUROSTAT) <input type="checkbox"/>○ de outra Entidade..... <input type="checkbox"/><ul style="list-style-type: none">○ Especificar:_____• Cofinanciamento:<ul style="list-style-type: none">○ Entidade responsável e União Europeia <input type="checkbox"/>○ Entidade responsável e outra Entidade (nacional ou externa à União Europeia)..... <input type="checkbox"/><ul style="list-style-type: none">Especificar:_____ | |
|--|--|

IV. CARACTERIZAÇÃO GERAL

• IV.1 Tipo de operação estatística

Assinalar uma cruz (X) nos quadrados correspondentes (resposta única):

| | |
|----------------------------|-------------------------------------|
| • Inquérito amostral | <input type="checkbox"/> |
| • Recenseamento | <input checked="" type="checkbox"/> |
| • Estudo estatístico | <input type="checkbox"/> |

• IV.2 Tipo de fonte(s) de informação utilizada(s) na operação estatística

Assinalar uma cruz (X) nos quadrados correspondentes (resposta múltipla):

| | |
|------------------------------------|-------------------------------------|
| • Fonte Direta | <input checked="" type="checkbox"/> |
| • Fonte Não-direta | |
| ○ Fonte administrativa | <input type="checkbox"/> |
| ○ Outra operação estatística | <input type="checkbox"/> |
| ○ Outra | <input type="checkbox"/> |
| Especificar: _____ | |

• IV.3 Periodicidade da operação estatística

Assinalar uma cruz (X) nos quadrados correspondentes (resposta única):

| | |
|-----------------------|-------------------------------------|
| • Mensal | <input type="checkbox"/> |
| • Trimestral | <input type="checkbox"/> |
| • Semestral | <input type="checkbox"/> |
| • Anual | <input checked="" type="checkbox"/> |
| • Não periódico | <input type="checkbox"/> |
| • Outra | <input type="checkbox"/> |
| Especificar: _____ | |

- **IV.4 Âmbito geográfico da operação estatística**

Assinalar uma cruz (X) nos quadrados correspondentes (resposta múltipla):

| | |
|------------------------------------|-------------------------------------|
| • Continente | <input type="checkbox"/> |
| • Região Autónoma da Madeira | <input type="checkbox"/> |
| • Região Autónoma dos Açores | <input type="checkbox"/> |
| • País | <input checked="" type="checkbox"/> |
| • Outro | <input type="checkbox"/> |
| <i>Especificar:</i> _____ | |

- **IV.5 Principais utilizadores da informação**

Assinalar uma cruz (X) nos quadrados correspondentes (resposta múltipla):

| | |
|--|-------------------------------------|
| • Utilizadores do Sistema Estatístico Nacional | |
| ○ INE | <input checked="" type="checkbox"/> |
| ○ Banco de Portugal | <input type="checkbox"/> |
| ○ Direção Regional de Estatística da Madeira | <input type="checkbox"/> |
| ○ Serviço Regional de Estatística dos Açores | <input type="checkbox"/> |
| ○ Entidades com delegação de competências | <input checked="" type="checkbox"/> |
| <i>Especificar:</i> Direção Geral da Política de Justiça | |
| • Outros utilizadores nacionais | <input checked="" type="checkbox"/> |
| <i>Especificar:</i> Administração pública, Administração Pública Central – Ministério da Justiça; Pessoas singulares - Utilizadores Individuais | |
| • Utilizadores comunitários e outros (internacionais) | <input type="checkbox"/> |
| <i>Especificar:</i> _____ | |

- **IV.6 Difusão**

- **IV.6.1 Padrão de disponibilização da informação**

A informação relativa ao ano n é disponibilizada em 30 de abril do ano n+1 (dados provisórios) e 31 de outubro do ano n+1 (dados definitivos).

○ **IV.6.2 Revisões**

Não existem revisões

▪ **IV.6.2.1 Tipos de revisões de dados adotadas:**

Não aplicável

▪ **IV.6.2.2 Circunstância em que são efetuadas as revisões:**

Não aplicável

▪ **IV.6.2.3 Frequência das revisões:**

Não aplicável

○ **IV.6.3 Produtos de difusão regular**

Preencher o seguinte quadro:

| Produtos a disponibilizar | | | |
|---------------------------|-----------------------|-----------------------------------|---|
| Tipo de produto | Designação do produto | Periodicidade de disponibilização | Nível geográfico (desagregação geográfica máxima) |
| Publicação | Estatísticas do | Anual | NUTS III |
| Indicadores estatísticos | Registo Civil | Anual | Conservatória |

V. CARACTERIZAÇÃO METODOLÓGICA

- *V.1 População-alvo*

Conservatórias do Registo Civil existentes em Território Nacional

- *V.2 Base de amostragem*

Não aplicável.

- *V.3 Unidade (s) estatística (s) de observação*

Conservatórias do Registo Civil

- *V.4 Desenho da amostra*

- *V.4.1 Características da amostra*

Não aplicável.

- *V.4.2 Metodologia para a seleção, distribuição, atualização e dimensionamento da amostra*

Não aplicável.

- *V.5 Construção do (s) questionário(s)*

- *V.5.1 Testes de pré-recolha efetuados ao (s) questionário (s)*

Assinalar uma cruz (X) nos quadrados correspondentes (resposta múltipla):

- | | |
|---|-------------------------------------|
| • Testes de gabinete | <input type="checkbox"/> |
| • Testes de campo | <input type="checkbox"/> |
| • Testes específicos para questionários eletrónicos | <input checked="" type="checkbox"/> |
| • No âmbito de Inquérito-piloto | <input type="checkbox"/> |
| • Não foram efetuados testes de pré-recolha | <input type="checkbox"/> |

- *V.5.2 Tempo médio de preenchimento do(s) questionário(s)*

Desconhecido.

- *V.6 Recolha de dados*

- *V.6.1 Recolha direta de dados*

Recolha de dados por formulário web

- *V.6.1.1 Período (s) de recolha*

O formulário web deverá ser preenchido pelas Conservatórias do Registo Civil até dia 15 do mês seguinte àquele a que respeita a informação.

- *V.6.1.2 Método (s) de recolha*

Assinalar uma cruz (X) nos quadrados correspondentes (resposta múltipla):

| | |
|--|-------------------------------------|
| ● Recolha por entrevista: | |
| ○ Presencial com Computador (“CAPI”) | <input type="checkbox"/> |
| ○ Presencial sem computador | <input type="checkbox"/> |
| ○ Telefónica com Computador (“CATI”) | <input type="checkbox"/> |
| ○ Telefónica sem computador | <input type="checkbox"/> |
| ● Recolha por autopreenchimento: | |
| ○ Questionário eletrónico..... | <input checked="" type="checkbox"/> |
| ○ Transmissão eletrónica de um ficheiro com estrutura de dados pré-definida (inclui Excel e aplicação) | <input type="checkbox"/> |
| ○ Questionário em papel | <input type="checkbox"/> |
| ● Recolha por observação direta | <input type="checkbox"/> |

- *V.6.1.3 Critério para o fecho da recolha*

Não aplicável.

▪ **V.6.1.4 Possibilidade de inquirição “Proxy”**

Assinalar uma cruz (X) no quadrado correspondente (resposta única):

| | |
|-------------------------------|-------------------------------------|
| • Sim | <input type="checkbox"/> |
| Especificar o critério: _____ | |
| • Não | <input checked="" type="checkbox"/> |

▪ **V.6.1.5 Sessões informativas**

Não aplicável.

○ **V.6.2 Recolha não-direta de dados**

Não aplicável.

• **V.7 Tratamento de dados**

○ **V.7.1 Validação e análise**

| | |
|--|-------------------------------------|
| 1. Identificar os tipos de validações efetuadas aos dados (<u>resposta múltipla</u>): | |
| • Regras de domínio | <input checked="" type="checkbox"/> |
| • Regras de coerência | <input checked="" type="checkbox"/> |
| • Regras de estrutura | <input type="checkbox"/> |
| 2. Fazer uma breve descrição dos métodos utilizados na análise dos dados recolhidos. Para a recolha de dados através de formulários web a validação é feita no momento do preenchimento do formulário. Existem mensagens de erro ou de confirmação nos formulários web, a fim de, antes de cada modelo ser enviado, alertar o utilizador para o não cumprimento das validações existentes no sistema. Os formulários só poderão ser enviados depois de preenchidos todos os campos obrigatórios, corrigidos os erros ou confirmadas a respostas indicadas. Há ainda ferramentas próprias que controlam a receção dos formulários e indicam os formulários em falta. Na avaliação da qualidade dos dados utiliza-se um conjunto de relatórios tipo que permitem avaliar quer o “contexto/sentido” dos dados em relação a períodos | |

anteriores, bem como avaliar a coerência dos dados e o seu enquadramento legal.

3. Descrever as metodologias para medir os erros de medida e de processamento.

Não aplicável.

○ ***V.7.2 Tratamento de não respostas***

Não se aplica.

○ ***V.7.3 Obtenção de resultados***

Os dados são obtidos por agregação dos valores efetivos e sujeitos a uma análise descritiva. Os resultados são tratados através de um sistema de datawarehouse e divulgados através de relatórios estatísticos.

Software Utilizado: Aplicação do Sistema de Informação das Estatísticas da Justiça (SIEJ), Microsoft Visual Studio, Microsoft SQL Server (incluindo componentes de Business Intelligence) e Microsoft Sharepoint.

○ ***V.7.4 Ajustamentos dos dados***

Não aplicável.

○ ***V.7.5 Comparabilidade e coerência***

A coerência é assegurada através da aplicação de uma metodologia transversal que consiste na comparação com dados de anos anteriores, provisórios e definitivos, em termos de análise geográfica e temporal. Assinalam-se as alterações legislativas e procede-se a inserção de notas metodológicas e se necessário a quebra de séries.

o *V.7.6 Confidencialidade dos dados*

1. Indicar se a operação estatística é objeto de tratamento de confidencialidade dos dados (resposta única):

- Sim
- Não

A recolha, tratamento e divulgação dos dados é feita de acordo com o estabelecido pela Lei n.º 22/2008, de 13 de maio, designadamente o artigo 6.º que estabelece a aplicação do princípio do segredo estatístico aos dados.

Quaisquer unidades estatísticas, direta ou indiretamente identificáveis, não podem ser divulgadas, não só pela proteção conferida por este princípio, mas também pelo dever de confidencialidade que decorre da aplicação da Lei n.º 58/2019, de 8 de agosto.

O tratamento dos dados não permite qualquer identificação direta ou indireta dos intervenientes, sendo divulgados apenas quando se referem a três ou mais ocorrências. A ocultação de dados confidenciais realiza-se pela aplicação dos métodos de supressão e agregação.

VI. Suportes de recolha e Variáveis de observação

- 1- Suporte de recolha associado: **Registo Civil (mod 286), registado no INE com o Nº 10451**
- 2- Entidade Inquirida – Conservatória do Registo Civil
- 3- Variáveis de observação: Para maior detalhe sobre estas variáveis, consultar no SMI o Suporte de Recolha web, associado. **SR_10451**

| Código da variável | Data início de vigência | Designação da variável | Unidade estatística | Conceito associado | Domínio de valores da variável | | | | |
|--------------------|-------------------------|------------------------|---------------------|----------------------------------|--------------------------------|----------------------|-----------------|----------------------|-------------------|
| | | | | Código e data início de vigência | Código da versão | Designação da versão | Nível da versão | Intervalo de valores | Unidade de medida |
| | | Ano | | | | | | | |
| | | Atos praticados | | | | | | | |

Nota: a informação relativa a variáveis de observação tem carácter provisório.

VII. Variáveis Derivadas

Não aplicável.

VIII. Indicadores a disponibilizar

| Indicador | Variável medida | | | Dimensões de análise | | | | | |
|---|-----------------|----------------------|------------|----------------------|----------------------|---------------------------------|---------------------------------|------------|-------|
| | Código | Data início vigência | Designação | Código | Data início vigência | Designação | Classificação/ versão associada | | |
| | | | | | | | Código | Designação | Nível |
| Número de atos praticados por tipo de ato | | | | | | Período de referência dos dados | | | |
| | | | | | | Tipo de ato (Nível 2) | | | |
| | | | | | | Entidade | | | |
| | | | | | | NUTS | | | |

IX. Conceitos

| <i>Código</i> | <i>Designação</i> | <i>Definição</i> |
|---------------|-----------------------------|--|
| 379 | Divórcio | Dissolução legal e definitiva do vínculo do casamento em vida dos cônjuges, a requerimento de um contra o outro (divórcio sem consentimento de um dos cônjuges) ou de ambos (divórcio por mútuo consentimento), conferindo a cada um o direito de voltar a casar. |
| 405 | Justificação administrativa | Meio processual destinado a sanar por via administrativa uma irregularidade, deficiência ou inexatidão de um registo. |
| 471 | Separação de pessoas e bens | Modificação da relação matrimonial que atinge as relações de carácter patrimonial e pessoal entre os cônjuges, sem que se verifique a dissolução do casamento. Extinguem-se os deveres de coabitação e assistência. Quanto aos efeitos patrimoniais, eles são idênticos aos que provêm da dissolução do casamento. A situação de separação pode terminar ou pela reconciliação dos cônjuges ou pela dissolução do casamento (por morte de um dos cônjuges ou por conversão da separação em divórcio). Pode ser decretada litigiosamente ou por mútuo consentimento.. |
| 3316 | Registo Civil | Organiza e realiza a publicidade de factos que interessam à condição jurídica das pessoas. São exemplo: o nascimento, a filiação, a adoção, o casamento, a interdição e inabilitação, a inibição ou suspensão do poder paternal. |
| 3712 | Adoção Plena | A adoção plena coloca o adotado na situação jurídica de filho do adotante, extinguindo-se as relações familiares entre o adotado e a sua família, isto salvo quanto a impedimentos matrimoniais |
| 3713 | Adoção Restrita | A adoção restrita atribui apenas os deveres e os direitos fixados expressamente na lei, não tirando o adotando da sua família natural, em relação à qual ele mantém, em princípio, todos os seus direitos e deveres. A adoção restrita pode a todo o tempo, a requerimento dos adotantes, ser convertida em adoção plena, desde que se verifiquem os requisitos para esta exigidos. |
| 3720 | ASSENTOS (REGISTO CIVIL) | Os factos sujeitos ao registo civil são aí notados sob a forma de assentos, que serão lavrados por inscrição ou transcrição, consoante se trate de imediata notação do facto ou de um registo elaborado com base em registo ou outro título anterior que ateste a verificação do facto. |
| 3722 | Averbamentos | Registo das alterações que vierem a ocorrer relativamente aos elementos constantes dos assentos. |
| 3723 | Certidão | Documento autêntico destinado a comprovar atos constantes dos registos ou arquivos de qualquer repartição pública. |
| 3724 | Certidão Narrativa | Certidão que se resume a um extrato do conteúdo do ato. |
| 3774 | Reclamação | Impugnação da decisão junto do próprio órgão que a proferiu. |

X. Classificações

Lista de classificações utilizadas:

| Código (versão) | Designação (versão) | Sigla |
|-----------------|---|-----------|
| V00017 | Código da Divisão Administrativa | |
| Vo3505 | Nomenclatura das Unidades Territoriais para fins Estatísticos, versão de 2013 | NUTS 2013 |

XI. Siglas e abreviaturas

Lista de abreviaturas e acrónimos (siglas) utilizados:

| <i>Código</i> | <i>Designação</i> | <i>Extensão</i> |
|---------------|-------------------|---|
| 11520 | ERC | Estatísticas do Registo Civil |
| 4583 | DGPJ | Direção Geral da Política de Justiça |
| 11404 | DEJ | Divisão de Estatísticas da Justiça |
| 6319 | SIEJ | Sistema de Informação das Estatísticas da Justiça |
| 5778 | SQL | Structure Query Language |
| 4201 | NUTS | Nomenclatura das Unidades Territoriais para Fins Estatísticos |
| 4578 | UO | Unidade orgânica |
| 4172 | INE | Instituto Nacional de Estatística ,IP |
| 4226 | SEN | Sistema Estatístico Nacional |
| 5742 | WEB | World Wide Web |
| 4193 | MJ | Ministério da justiça |
| 7323 | IRN | Instituto dos Registos e do Notariado, I. P. |

XII. Bibliografia

Documento Metodológico das operações estatísticas (Dmet). Versão 2.0 setembro 2011. Instituto Nacional de Estatística, I.P.

Website do Instituto Nacional de Estatística: <https://www.ine.pt>

Website da Direção-Geral da Política da Justiça: <https://dgpj.justica.gov.pt>

Website do Instituto dos Registos e Notariado: <https://www.irn.mj.pt/IRN/sections/inicio/>